



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

REG. GEN. N° 316 DEL 31/12/2021

DETERMINAZIONE N° 316 DEL 31/12/2021

Oggetto: **Incarico all'avvocato Nicoletta Passerini per assistenza in procedimento di recupero crediti (CIG: Z4334AEBDB).**

IL DIRETTORE

RICHIAMATE le seguenti Decisioni dell'Amministratore Unico:

- n° 30 del 31/12/2020, con la quale il sottoscritto è stato nominato Direttore per il triennio 2021-2023
- n° 13 del 26/5/2021, con la quale è stata approvata la proposta di Piano programmatico e Bilancio di previsione triennio 2021-2023, successivamente approvata dall'Assemblea dei soci di ASP con deliberazione n° 1 del 14/07/2021 e in particolare il conto "Consulenze legali";

CONSIDERATO che si è verificata la necessità di acquisire idonea assistenza legale in merito a un procedimento di recupero crediti nei confronti del sig. G.G. (fascicolo n° 6221);

Dato atto che:

- l'art. 17 del D. Lgs. n° 50/2016 (Nuovo codice appalti) esclude dall'applicazione delle disposizioni del Codice stesso i servizi legali aventi ad oggetto tra l'altro "la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato" e che detta norma, coordinata con l'art. 4 del medesimo decreto, prevede che tale affidamento avvenga "nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità.";
- in applicazione del principio di proporzionalità si ritiene ammesso l'affidamento diretto degli incarichi legali che siano di importo inferiore a 40.000,00 euro anche senza consultazione di due o più operatori in analogia con quanto dispone l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n° 50/2016;

CONSIDERATO in proposito che:

- a) l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento a questa amministrazione e risulta coerente con le esigenze di una sua maggiore funzionalità;
- b) tra i dipendenti di ASP Azalea non vi è nessuno che ha le competenze adeguate per conseguire i risultati oggetto di questo incarico e quindi la verifica di un possibile migliore o più produttivo utilizzo delle risorse umane non consente comunque di conseguire il risultato atteso;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2 lett. a del D. Lgs n° 50/2016;

RICHIAMATO il Regolamento per la disciplina degli incarichi a esperti esterni, adottato con Decisione dell'Amministratore Unico n° 11 del 20/11/2017;

VISTE le Linee Guida ANAC n° 12 del 24/10/2018;

VISTO che l'avvocato Nicoletta Passerini, del foro di Piacenza, con Studio Legale in Nibbiano (PC), località Verago di Trevozzo, CF PSSNLT78A48F205L, partita IVA 01487460337, ha già svolto in passato la rappresentanza di ASP Azalea in analogia procedura ed ha acclarate capacità per lo svolgimento del suddetto incarico;

VISTO l'allegato curriculum vitae dell'avvocato Nicoletta Passerini;

CONSIDERATO inoltre che l'avv. Nicoletta Passerini è disponibile ad accettare il suddetto incarico;

PRECISATO che l'incarico in oggetto deve intendersi come appalto di servizi in quanto, pur presentando elementi di affinità con il contratto d'opera, rispetto al quale ha in comune almeno il requisito dell'autonomia rispetto al committente, si differenzia da quest'ultimo in ordine al profilo organizzativo, atteso che l'appaltatore esegue la



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

prestazione con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, rivestendo la qualità di imprenditore (Cons. Stato, sez. V, n. 2730/2012) e che la spesa complessiva al momento può essere quantificata in euro 1.000,00, oltre IVA, CPA e spese documentate;

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di Direttore, non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza e di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

DETERMINA

- 1) Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, un incarico di assistenza legale all'avvocato Nicoletta Passerini, del foro di Piacenza, con Studio Legale in Nibbiano (PC), località Verago di Trevozzo, CF PSSNLT78A48F205L, partita IVA 01487460337;
- 2) Di precisare che l'incarico deve intendersi quale appalto di servizi, la cui spesa complessiva viene quantificata in 1.000,00 euro + IVA, CPA e spese documentate;
- 3) Di dare atto che il relativo CIG è Z4334AEBDB.

Il DIRETTORE
(Mauro Pisani)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Allegato alla determinazione n° 316/2021

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



Nome	NICOLETTA PASSERINI
Indirizzo	P.le Alpini n° 15 29010 Pianello Val Tidone
Telefono	0523/998182 - 3479172953
Fax	
E-mail	avv.nicolettapasserini@gmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	08 GENNAIO 1978
sessu	FEMMINILE
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
* GENNAIO 2007 – IN CORSO	ESERCIZIO IN PROPRIO DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE DI AVVOCATO CON STUDIO IN PIANELLO V.T. (PC) • ASSUNZIONE DI INCARICHI DI ASSISTENZA LEGALE GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE, PREVALENTEMENTE SVOLTA NEI SETTORI DEL DIRITTO CIVILE, DI FAMIGLIA, OLTRE CHE IN MATERIA CONTRATTUALE E CIRCOLAZIONE STRADALE, ESECUZIONI CIVILI, VOLONTARIA GIURISDIZIONE, RICOPRÒ IL RUOLO DI AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO DI 18 SOGGETTI.
ATTIVITÀ O SETTORE	GESTIONE DELLA CLIENTELA (ASSISTITI, FORNITORI, PRATICANTI...) GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE DELLO STUDIO; PROFESSIONI - ATTIVITÀ DEGLI STUDI LEGALI
* novembre 2004 – dicembre 2006	PRATICANTE AVVOCATO CON ABILITAZIONE AL PATROCINIO E COLLABORATORE DI STUDIO PRESSO LO STUDIO LEGALE DELL'AVV. LUCIA FONTANA IN CASTEL SAN GIOVANNI (PC) PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ: REDAZIONE ATTI GIUDIZIARI E PARERI LEGALI; ASSISTENZA E RAPPRESENTANZA NEI PROCESSI CIVILI, ATTIVITÀ DI CONSULENZA GIURIDICA E LEGALE;
Attività o settore	Professioni - Attività degli studi legali
* settembre 2003 – novembre 2004	PRATICANTE AVVOCATO PRESSO LO STUDIO LEGALE DELL'AVV. LUCIA FONTANA IN CASTEL SAN GIOVANNI (PC)
Attività o settore	Professioni - Attività degli studi legali
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• 09 gennaio 2007	Iscrizione Albo degli Avvocati Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Piacenza



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- 2006 abilitazione alla professione forense (esame di abilitazione sostenuto presso la Corte d'Appello di Bologna)
- aprile 2003 Laurea in Giurisprudenza
Università Cattolica di Piacenza – Facoltà di Giurisprudenza
(votazione: 110/110)
- Luglio 1997 Diploma di maturità (votazione: 58/60)
Perito Commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE									
PERSONALI	<ul style="list-style-type: none">• attitudine a lavorare per obiettivi• ottime doti comunicative• Buone capacità organizzative e predisposizione al lavoro di gruppo• Elevata flessibilità								
Madrelingua	Italiano								
	<table><tr><td>INGLESE</td><td>FRANCESE</td></tr><tr><td>BUONA</td><td>BUONA</td></tr><tr><td>BUONA</td><td>BUONA</td></tr><tr><td>BUONA</td><td>BUONA</td></tr></table>	INGLESE	FRANCESE	BUONA	BUONA	BUONA	BUONA	BUONA	BUONA
INGLESE	FRANCESE								
BUONA	BUONA								
BUONA	BUONA								
BUONA	BUONA								
<ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale									
USO DELLE TECNOLOGIE	Sistemi operativi: ottima conoscenza di Windows Sistemi applicativi: buona conoscenza di Microsoft Office (Word, Excel); ottima conoscenza di internet								
PATENTE	Cat.B <i>Autorizzo il trattamento dei dati in conformità a quanto previsto dal DL 196/03 e successive modifiche.</i> Nicoletta Passerini								